

Скупштина Шаховског савеза Србије, на редовној седници одржаној 26.12.2014.године, на основу члана 32.Статута Шаховског савеза Србије донела је

ПОСЛОВНИК О РАДУ СКУПШТИНЕ ШАХОВСКОГ САВЕЗА СРБИЈЕ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

члан 1.

Овим Пословником се уређује начин рада и одлучивања, као и друга питања из делокруга рада Скупштине Шаховског савеза Србије на редовним, изборним и ванредним седницама.

члан 2.

Скупштину представља председник Скупштине.

II САСТАВ СКУПШТИНЕ

члан 3.

Скупштину чине :

- избрани председник Скупштине
- 9 делегата Удруженог савеза Централне Србије
- 8 делегата Удруженог савеза Војводине
- 7 делегата Удруженог савеза Београда
- 2 делегата Удруженог савеза Косова и Метохије
- по један делегат клубова Прве лиге Србије за мушкарце и Прве лиге Србије за жене који су у последњем такмичарском циклусу пред Скупштинско заседање задржали прволигашки статус.

III ПРИПРЕМА, САЗИВАЊЕ И НАЧИН РАДА СКУПШТИНЕ

члан 4.

Седнице Скупштине припрема Стручна служба Шаховског савеза Србије у сарадњи са председником Скупштине.

Писани позиви за Скупштину садрже предлог дневног реда, место, датум и време одржавања седнице са пристиглим материјалима по појединим тачкама. Позиви се достављају Удруженим савезима ради даљег прослеђивања делегатима тог Савеза и делегатима - представницима клубова Прве лиге Србије за мушкарце и жене са тог регистрационог подручја.

Позиви за Скупштину се могу достављати и електронским путем, уз обавезу да Стручна служба ШСС сачува податке о датуму слања, односно датуму пријема позива.

члан 5.

Седницу Скупштине сазива председник Скупштине, који организује рад Скупштине, председава седницама, ангажује се на спровођењу одлука и закључака Скупштине, стара се о примени Пословника и врши друге послове у складу са Статутом.

Скупштина ради на редовним и ванредним заседањима, а изборна Скупштина се одржава сваке четврте године.

Редовна седница се сазива најкасније 15 дана пре одржавања, објављивањем дневног реда и места одржавања.

Ванредна седница Скупштине се заказује на заједнички захтев једне трећине делегата Скупштине и на захтев Извршног одбора.

члан 6.

Пре утврђивања дневног реда се врши верификација пуномоћја чланова Скупштине.

Верификацију пуномоћја врши верификациона комисија коју бира Скупштина и која се састоји од три члана. Верификациона комисија подноси Скупштини извештај о исправности пуномоћја и броју присутних делегата.

Скупштина гласањем усваја извештај верификационе комисије.

После извештаја верификационе комисије и утврђеног кворума, приступа се освајању дневног реда, који може бити уз образложен начин, измењен или допуњен, одлуком Скупштине.

члан 7.

О свакој тачки дневног реда се отвара расправа.

Учесник у расправи своју намеру да говори, пријављује председнику Скупштине, који даје реч по редоследу пријављивања.

Сваки делегат има право да једанпут учествује у расправи по истој тачки дневног реда. Изузетно, председник Скупштине може дозволити да исти учесник, по истој тачки дневног реда говори више пута.

Учесник у расправи може говорити искључиво о питању које је на дневном реду.

члан 8.

Ако председник Скупштине процени да је потребно, може предложити ограничавање трајања излагања.

Одлуку из става 1. овог члана доноси Скупштина.

IV ОДЛУЧИВАЊЕ НА СЕДНИЦИ

члан 9.

Скупштина може да заседа и пуноважно одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја делегата, а одлуке се доносе већином гласова присутних делегата.

Када Скупштина доноси или мења Статут за одлуку мора гласати најмање три четвртине од укупног броја делегата Скупштине.

Када Скупштина бира и разрешава председника ШСС, за одлуку мора гласати најмање две трећине од укупног броја делегата Скупштине.

Гласање је јавно, уколико Скупштина не одлучи другачије, двотрећинском већином.

О сваком питању које је на дневном реду, Скупштина доноси одлуку или закључак.

Након завршене расправе, делегати у Скупштини, на предлог председника се изјашњавају са „За“ „Против“ или „Уздржан“.

Уколико се деси да приликом изјашњавања – гласања буде исти број гласова „За“ и „Против“ сматра се да одлука није донета. У том случају гласање се може поновити али само још једанпут. Председник може дозволити да се предлог односно тачка дневног реда по којој није донета одлука још једном образложи. Уколико се приликом новог изјашњавања добије исти број гласова, предлог се скида са дневног реда.

члан 10.

Одлуке, закључке и акта које доноси Скупштина потписује председник Скупштине.

Оригинални примерци одлука, закључака и аката се заводе и одлажу у архиву Шаховског савеза Србије, као исправе са утврђеном вредношћу.

члан 11.

На седници Скупштине се води записник, а по могућству и стенографске белешке.

Записник потписује записничар, два оверивача записника и председник Скупштине.

Оригинални примерак записника се заводи и одлаже у архиву Шаховског савеза Србије.

V ОДРЖАВАЊЕ РЕДА НА СЕДНИЦИ

члан 12.

О одржавању реда на седници Скупштине се стара председник Скупштине.

Делегати и остали учесници у раду Скупштине су дужни да поштују Пословник о раду Скупштине.

Делегати и остали учесници у раду Скупштине су дужни да поштују достојанство Скупштине и да се обраћају једни другима са уважавањем.

Није дозвољено коришћење увредљивих израза, нити изношење чињеница и оцена које се односе на приватни живот других лица.

члан 13.

У случају нарушавања рада на седници, председник Скупштине може изрећи мере опомене и одузимања речи.

Учесник у расправи коме је изречена мера одузимања речи, је дужан да одмах прекине излагање.

Меру удаљавања са седнице доноси Скупштина. Учесник у расправи коме је изречена мера удаљавања са седнице је дужан да одмах напусти салу у којој се одржава седница.

VI ЈАВНОСТ РАДА СКУПШТИНЕ

члан 14.

Рад Скупштине је доступан јавности.

Представници средстава јавног информисања имају право да присуствују седницама Скупштине ради обавештавања јавности о њиховом раду, осим у случајевима када су седнице затворене за јавност у складу са Законом.

члан 15.

Скупштина може да изда службено саопштење за средства јавног информисања.

Текст службеног саопштења саставља Стручна служба ШСС, а одобрава председник Скупштине или лице које он овласти.

Конференцију за медије, у вези са питањима која разматра Скупштина, сазива и одржава председник Скупштине.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

члан 16.

У случају да одређена питања нису регулисана овим Пословником, примењују се непосредно одредбе Статута.

члан 17.

Доношењем овог Пословника престаје да важи Пословник донет на седници изборне Скупштине Шаховског савеза Србије 23.децембра 2013.године.

Овај Пословник ступа на снагу одмах по усвајању на редовној седници Скупштине Шаховског савеза Србије.

председник Скупштине



Миодраг Вукотић