



**ПОСЛОВНИК О РАДУ
УПРАВНОГ ОДБОРА
ШАХОВСКОГ САВЕЗА
СРБИЈЕ**

Београд, 08.12.2022. године

На основу члана 100. Закона о Спорту ("Сл. гласник РС", бр. 10/2016), члана 71. став 5. Статута Шаховског савеза Србије и члана 11 став 1. тачка 2. Пословника о раду Управног одбора, Управни одбор Шаховског савеза Србије на седници одржаној 08.12.2022. године донео је:

ПОСЛОВНИК О РАДУ УПРАВНОГ ОДБОРА ШАХОВСКОГ САВЕЗА СРБИЈЕ

Члан 1.

Овим Пословником о раду Управног одбора Шаховског савеза Србије, (у даљем тексту: Пословник), регулише се начин рада и одлучивања Управног одбора Шаховског савеза Србије (у даљем тексту: Управни одбор).

Члан 2.

Управни одбор је орган управљања Шаховског савеза Србије (у даљем тексту Савез).

Управни одбор бира и разрешава Скупштина Савеза, на предлог чланова, удружених територијалних савеза: Шаховског савеза Централне Србије, Шаховског савеза Војводине, Шаховског савеза Београда и Шаховског савеза Косова и Метохије.

Члан 3.

Управни одбор броји 11 (једанаест) чланова, које бира Скупштина Савеза (у даљем тексту: Скупштина) на предлог чланова, територијалних савеза.

У састав чланова Управног одбора улазе чланови територијалних савеза са следећим бројем представника: Шаховски савез Централне Србије 4, Шаховски савез Војводине 3, Шаховски савез Београда 3 и Шаховски савез Косова и Метохије 1.

Члан 4.

Чланови Управног Одбора се бирају на период од четири године и могу бити поново бирани.

Мандат члана Управног одбора може престати и пре истека периода од четири године у складу са одредбама Статута.

Члан 5.

Председника Управног одбора бира Скупштина на предлог 1/3 чланова Скупштине и у квоти је удруженог савеза коме припада.

Најкасније пет дана пре одржавања изборне Скупштине, кандидати за председника обавезни су да преко Стручне службе Савеза доставе кратку биографију и своје програме

рада.

Пре гласања кандидати за председника могу делегатима Скупштине да образложе свој програм рада као и да представе своју радну биографију.

Да би Председник Управног одбора био изабран неопходно је да за њега гласа најмање две трећине од укупног броја делегата Скупштине.

Члан 6.

Председник Управног одбора је Председник Савеза и може да заснује радни однос у Савезу.

Председник Савеза врши дужности:

- руководи радом Управног одбора,
- кординира рад на остваривању закључака, ставова и одлука Скупштине,
- стара се о извршењу програма и рада свих органа Савеза,
- наредбодавац за извршење финансијског плана
- врши и друге послове по потреби а у складу са Статутом

Председник Савеза може да доноси одлуке између две седнице Управног одбора по питањима која захтевају хитно решавање. Ове одлуке да би остале пуноважне мора да верификује Управни одбор на првој наредној седници.

Члан 7.

Скупштина на предлог Председника бира Потпредседника Управног одбора.

Потпредседник у случају одсуства замењује Председника у овлашћењима која на њега пренесе Председник.

Председник може у случају спречености да пренесе поједина овлашћења и на неког члана Управног одбора, а изузетно у складу са потребама, поједина овлашћења може пренети и на Генералног Секретара Савеза или неко друго лице члана Савеза.

Члан 8.

Члану Управног одбора мандат престаје: смрћу, оставком, разрешењем и престанком чланства у Савезу члана Савеза чијом надлежношћу је био обухваћен у тренутку избора. Управни одбор констатује испуњеност услова за престанак чланства у Управном одбору.

Уколико превремено престане мандат неком од чланова Управног одбора, услед смрти, оставке или престанка чланства у Савезу, нови члан се бира на првој наредној седници Скупштине. Мандат новоизабраног члана Управног одбора траје колико и мандат осталих раније изабраних чланова.

Скупштина Савеза може превремено разрешити члана Управног одбора и на његово место изабрати друго лице. Мандат новоизабраног члана Управног одбора траје колико и мандат осталих раније изабраних чланова.

Члан 9.

Скупштина може Председника Савеза, Потпредседника и чланове Управног одбора Савеза да разреши дужности и пре истека мандата.

Предлоге за разрешење може да поднесе Управни одбор или једна трећина чланова Скупштине.

Разрешењем Председника Савеза разрешава се и Потпредседник којег је он предложио.

До избора новог, функцију Председника Савеза врши разрешени председник, а у случају његове спречености, најстарији члан Управног одбора.

Члан 10.

Управни одбор ради на седницама које се одржавају по потреби, а најмање једном у три месеца.

Седнице Управног одбора сазива Председник Савеза (у даљем тексту Председник).

Управни одбор се сазива и на захтев Надзорног одбора, као и на захтев најмање 1/3 чланова Управног одбора, уз писмено образложење и достављење Дневног реда.

Седница Управног одбора се мора одржати у року од 15 дана од поднетог захтева.

Члан 11.

Управни одбор врши дужности:

1. припрема предлоге за Скупштину и извршава њене одлуке, закључке и налоге, утврђује предлог Статута,
2. доноси сва остала општа акта која нису у надлежности Скупштине,
3. води пословну политику Савеза,
4. доноси одлуке у систему сталних такмичења на националном нивоу,
5. доноси планове и програме рада,
6. спроводи одлуке и закључке Скупштине, стара се о њиховој реализацији и подноси Скупштини извештај о свом раду,
7. развија и унапређује све видове шаха: сениорски, омладински, кадетски, предшколски, школски, универзитетски, ветерански, проблемски, дописни и шах за слепе и слабовиде особе,
8. одлучује о кандидовању представника Савеза за избор у међународним организацијама, одређује представнике на међународним скуповима, одлучује о остваривању сарадње са одговарајућим организацијама других држава,

9. даје мишљење, сагласност и дозволу у складу са законом за организовање међународних такмичења која се одржавају у Србији,
10. о организовању међународних активности у нашој земљи, које нису обухваћене календаром такмичења Удружених савеза и Савеза, организатор је дужан да благовремено обавестити Савез преко Удруженог савеза,
11. доноси мере за примену Статута,
12. доноси систематизацију радних места у Савезу,
13. именује и разрешава генералног секретара на предлог Председника Савеза,
14. бира по утврђеним критеријума Директора репрезентације,
15. бира и разрешава чланова комисија и радних тела,
16. одлучује о правима, обавезама и одговорностима појединаца и организација у савезу, уколико Статутом и другим општим актима то право није пренето у надлежност комисија или других тела Управног одбора,
17. утврђује критеријуме и услове за именовање националног тренера и националног селектора и доноси одлуку о њиховом именовању и разрешењу,
18. усваја извештаје о раду својих тела, националог капитена, националог селектора, националног тренера,
19. доноси годишњи календар такмичења,
20. одлучује о висини такси које прописује Савез ,
21. утврђује критеријуме и мерила за финансирање појединих активности и врши
22. расподелу средстава,
23. усваја пословник о свом раду,
24. руководи сталним такмичењима на националном нивоу (појединачним и екипним),
25. закључује међународне сусрете репрезентација и доноси одлуке о њиховом учешћу,
26. потврђује листе судија за национална такмичења,
27. усваја општа акта у вези са радом Стручне службе Савеза на предлог Генералног секретара,
28. доноси свој програм и план рада,
29. даје тумачења општих аката савеза,
30. обавља и друге послове за које га је овластила Скупштина или су предвиђени општим актима Савеза.

Члан 12.

Управни одбор за обављање послова из своје надлежности образује сталне комисије и тела, а према потреби и повремене органе, којима утврђује њихове задатке и који му непосредно одговарају за свој рад.

Члан 13.

Управни одбор одлучује пуноважно ако седници присуствује већина од укупног броја чланова.

Поред физичког присуства седници Управног одбора, чланови Управног одбора могу из оправданих разлога своје присуство остварити и путем конференцијске везе, коришћењем уређаја за тонско или оптичко снимање (путем апликација Skype, Zoom, или слично), уколико је овај начин присуства у складу са техничким могућностима Савеза.

Да би се седница Управног одбора одржала уз присуство чланова на начин из става 2. овог члана, седници физички мора да присуствује бар председавајући.

Управни одбор доноси одлуке већином гласова присутних чланова Управног одбора, осим када је Статуом и овим Пословником другачије прописано.

Када се утврђују измене и допуне или предлог Статута, даје сагласност за финансијски план и када одлучује о избору Директора репрезентације, Генералног секретара, Селектора, Тренера и свих комисија и тела, за одлуку мора гласати већина од укупног броја чланова Управног одбора.

Члан 14.

Уколико се на седници гласа о поверењу или питањима која се тичу личног статуса, права или интереса неког члана Управног одбора, тај члан Управног одбора по том питању, тачки, нема право гласа.

Члан 15.

Седнице Управног одбора су јавне.

Управни одбор може да расправу и одлучивање по појединим тачкама дневног реда или целу седницу одржи без присуства јавности.

Члан 16.

На седнице Управног одбора, осим његових чланова и Председника, може се позивати и председник Надзорног одбора, а по потреби на седнице се позивају и друга лица (председници комисија и других радних тела итд.)

Управни одбор на предлог било којег свог члана, може да одлучи да појединим лицима, која нису позвана на седницу, ускрати присуствовање на седници, ако оцени да би могли ометати њен рад.

На седнице Председник може позвати и представнике јавног информисања.

Члан 17.

Материјал за седнице Управног одбора припрема Генерални секретар са стручном службом, а према дневном реду који предлаже Председник.

Члан 18.

Позив са дневним редом и материјал за седницу члановима Управног одбора упућује се препорученим писмом, мејлом или личном доставом најкасније пет дана пре седнице.

Изузетно, у хитним случајевима, позив се може упутити и телефоном из канцеларије Савеза о чему се сачињава записник, који потписује службено лице Савеза и још 2 члана комисије која је формирана за позивање чланова за састанак Управног одбора.

Поједини материјали у случају хитности могу се доставити и непосредно пре почетка седнице с тим да се члановима мора оставити време неопходно да се упознају са материјалом.

Члан 19.

Трошкове одржавања седница Управног одбора, укључујући дневнице и путне трошкове позваних учесника седнице, сноси Савез.

Члан 20.

Седнице Управног одбора отвара и њима руководи Председник, а у случају његове спречености Потпредседник Управног одбора, или члан кога одреди Председник.

Члан 21.

Измене и допуне дневног реда могу се доносити и вршити и на самој седници.

После усвајања дневног реда, прелази се на рад по појединим тачкама које ако је потребно, почиње излагањем известиоца, односно подносиоца предлога, а ако њега нема, увод и потребна објашњења даје Председник.

Члан 22.

Нико не може да говори у току седнице, уколико није добио реч од Председника.

Председник може дати реч и лицима која нису позвана на седницу.

Исто лице не може о истој тачки дневног реда говорити више од два пута.

Дискусије се по потреби могу временски ограничити. Када је трајање говора ограничено, Председник ће у случају прекорачења одређеног времена опоменути говорника, а уколико говорник за наредни минут не заврши говор, одузеће му реч.

Члан 23.

Говорник може да говори само о питању које је на дневном реду. Ако се говорник удаљи од дневног реда, Председник ће га опоменути да се држи дневног реда, а ако се овај ни после тога не буде држао дневног реда, одузеће му реч.

Ако учесник седнице затражи реч да би исправио навод који се односи на њега или организацију коју представља, Председник ће му дати реч чим заврши говор лице које је изазвало потребу исправке. Учесник се у свом говору, који не може трајати дуже од пет минута, мора ограничити на исправку, у противном Председник ће га опоменути, а у поновљеном случају му одузети реч.

Члан 24.

У случају грубог нарушавања реда на седници (непристојно понашање, ометање говорника, вршење притиска на учеснике седнице и итд.) или понашање које је супротно начелима спортског духа и морала, Председник има право да према починиоцу изрекне следеће мере: усмена опомена, јавна опомена (која се уноси у записник) и удаљавање са седнице.

Члан 25.

Након завршене расправе по појединој тачки дневног реда, Председник утврђује један или више предлога о којима ће се одлучивати гласањем.

Пре или после расправе на предлог Председника, Управни одбор може да одлучи да се одређене тачке скину са дневног реда.

Члан 26.

Гласање чланова Управног одбора, приликом доношења одлука, по правилу је јавно дизањем руке, али Управни одбор може да одлучи да се о појединим питањима гласа тајно. У том случају тајно гласање спроводи се на начин утврђен Пословником о раду Скупштине Савеза.

Члан 27.

Управни одбор може по потреби да између две седнице одлуке доноси писменим изјашњавањем чланова с тим што се тако донете одлуке обавезно верификују на првој наредној седници.

Члан 28.

Изузетно у случају хитности, седница Управног одбора се може одржати телефонски и одлуке се доносе телефонски, с тим што се такве одлуке морају верификовати на наредној седници Управног одбора.

Члан 29.

После завршетка расправе и одлучивања о свим питањима која су била на дневном реду, Председник закључује седницу.

Ако услед обимности дневног реда или из других разлога није могуће завршити рад по свим тачкама дневног реда у заказан рад, Управни одбор може да одлучи да се седница прекине и да се закаже наставак у одређен дан и сат, о чему се обавештавају само одсутни чланови Управног одбора.

Члан 30.

На седницама Управног одбора обавезно се води записник који садржи датум и место одржавања седнице, списак присутних и одсутних чланова, разлог одсутности, као и списак осталих присутних лица, дневни ред, изјаве које је посебно тражене да се унесу у записник, донете одлуке и закључци као и име и презиме ко је како гласао и време почетка и завршетка седнице.

Записник по правилу води и потписује секретар Савеза, након чега га потписује и Председник.

Записник се усваја на наредној седници Управног одбора.

Записник се доставља учесницима седнице најкасније 15 дана по одржаној седници или се доставља уз позив за наредну седницу Управног одбора.

Члан 31.

Овај Пословник ступа на снагу 8 (осам) дана од истицања пословника на огласној табли у седишту Савеза.

Председник ШСС
Драган Лазећ, с.р.